

DOMANDA DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Al Dirigente Scolastico
Istituto
Via
Città

Io sottoscritto nato a
..... (...) residente a Via
..... tel./.....
nella sua qualità di

CHIEDO

- di prendere visione
- di prendere in esame, con rilascio di copia semplice
- di prendere in esame con rilascio di copia autenticata
(segnare con una x la voce che interessa)

i sottoindicati documenti amministrativi:

1.
2.
3.
4.

per i seguenti motivi: (specificare l'interesse connesso all'oggetto della richiesta)

.....
.....
.....
.....

Distinti saluti.

li, _____

Firma del richiedente

.....

Riservato all'ufficio

Costi di riproduzione €.....
Costi per marche da bollo €.....
Totale da rimborsare €.....

Il responsabile del procedimento

.....