



Istituto professionale di Stato per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera
IPSEOA - "Elena Cornaro"
Viale Martin Luther King, 5 - 30016 JESOLO (Ve)

31 Marzo 2026

Circolare numero 294

294 - Simulazione delle prove d'esame per il corso diurno e terzo periodo pomeridiano

Al Personale docente Ai docenti delle classi quinte Agli studenti delle classi quinte e p.c. al Personale ATA

Circolare n. 294 del 31/03/2026 Oggetto: **Simulazione delle prove d'esame per il corso diurno e terzo periodo pomeridiano**

Si comunica il calendario delle simulazioni delle prove d'Esame di Maturità per le classi quinte: •

Simulazione prima prova scritta: 13 aprile, dalle ore 8.20 alle ore 14.20. I docenti di Lingua e Letteratura Italiana somministreranno la prova e garantiranno la sorveglianza per tutta la sua durata; saranno sostituiti nelle altre classi dai colleghi che avrebbero dovuto svolgere il servizio nella quinta di appartenenza. I plichi contenenti le tracce saranno distribuiti la mattina stessa in sala insegnanti dal prof. Lanzetta, coordinatore di dipartimento. **Le classi del 3° periodo pomeridiano svolgeranno la prova nella stessa giornata, dalle ore 13.20 alle ore 19.20.**

• **Simulazione seconda prova scritta: 22 aprile, dalle ore 8.20 alle ore 14.20.** I docenti di Scienza e Cultura dell'Alimentazione (classi 5^A, 5^B, 5^D) e di Diritto e Tecniche Amministrative (classe 5^C) somministreranno le prove e assicureranno la sorveglianza per l'intera durata, con sostituzione nelle altre classi da parte dei colleghi che avrebbero dovuto svolgere il servizio nella quinta di appartenenza. Anche in questo caso, **le classi del 3° periodo pomeridiano svolgeranno la simulazione nella medesima giornata, dalle ore 13.20 alle ore 19.20.**

In entrambe le giornate, gli studenti che termineranno la prova in anticipo (non prima di tre ore dall'inizio) potranno rientrare a casa; le eventuali attività pomeridiane si svolgeranno regolarmente.

• **Simulazione colloquio orale: 21 maggio.** Seguiranno ulteriori informazioni in merito con apposita circolare.

Si invitano i coordinatori di classe ad annotare gli impegni nel registro elettronico delle rispettive classi.

Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Giuseppina Fazio Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale) e norme correlate