Istituto professionale di Stato per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera
IPSEOA - ''Elena Cornaro"
Viale Martin Luther King, 5 - 30016 JESOLO (Ve)

27 Gennaio 2026

Circolare numero 208

208 - Organizzazione prove di evacuazione a.s. 2025/2026

Ai docenti Al personale ATA Al DSGA p.c. al RSPP di Istituto

Circolare n. 208 del 27/01/2026 Oggetto: **Organizzazione prove di evacuazione a.s. 2025/2026**

In ottemperanza alla normativa vigente in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e nei contesti scolastici, e in particolare: ? al **D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81** e s.m.i., ? al **D.M. 10 marzo 1998** e alla normativa antincendio applicabile agli edifici scolastici, ? alle indicazioni contenute nel **Piano di Emergenza ed Evacuazione dell'Istituto**,

si comunica che **nel periodo compreso tra gennaio e febbraio 2026** saranno effettuate le **prove di evacuazione relative all'anno scolastico 2025/2026**, con simulazione di incendio e terremoto.

La prova di evacuazione costituisce **obbligo normativo** ed è finalizzata a:

• verificare l'efficacia delle procedure di emergenza adottate dall'Istituto; • promuovere comportamenti corretti e consapevoli in caso di pericolo; • testare i tempi e le modalità di esodo, nel rispetto delle condizioni di sicurezza.

Presa visione del Piano di Emergenza
Tutto il personale è invitato altresì a prendere **preventiva visione** del Piano di Emergenza ed Evacuazione, pubblicato con la Nota Prot. n. 893 del 23/01/2026. I docenti sono tenuti, nell'ambito delle ordinarie funzioni didattiche ed educative, a **illustrare tempestivamente agli studenti** le procedure previste dal Piano, assicurandosi che le stesse siano comprese in modo adeguato all'età e al grado di istruzione.

Modalità di svolgimento della prova di evacuazione
• In ciascuna classe saranno individuati: o **un apri-fila**, preferibilmente tra gli alunni vicini alla porta; o **un chiudi-fila**, preferibilmente tra gli studenti più lontani dalla porta.

Al segnale di allarme (acustico) ? Continuato, che equivale ad indicazione di TERREMOTO ? Intermittente, che corrisponde ad avviso di INCENDIO

Tutte le attività dovranno essere immediatamente interrotte.

Si evidenzia che è fatto **divieto a chiunque di attardarsi** per recuperare oggetti personali.

• Gli studenti dovranno disporsi **in fila ordinata**, mantenendo un comportamento corretto e una distanza adeguata. • L'apri-fila seguirà il **percorso di esodo indicato** fino al punto di raccolta. • I docenti dovranno portare con sé: o il registro/elenco degli alunni; o il **modulo di evacuazione** disponibile nell'aula o nelle immediate vicinanze, e **lasciare l'aula per ultimi**, avendo cura di **chiudere la porta**. • È fatto espresso invito a non correre, al fine di evitare cadute, rallentamenti del deflusso o infortuni. • Raggiunto il punto di raccolta: o ogni classe resta separata dalle altre; o il docente effettua l'appello e compila il modulo di evacuazione in ogni sua parte.

Situazioni particolari

• In caso di assenza di uno o più alunni dall'aula (servizi igienici o altro): o se possibile, l'alunno dovrà ricongiungersi tempestivamente alla propria classe; o in alternativa, seguirà il **personale incaricato della gestione dell'emergenza**, che lo accompagnerà al punto di raccolta e lo affiderà alla classe di appartenenza. • I **responsabili delle Aree Blu e Rosse** provvederanno alla raccolta dei moduli di evacuazione e verificheranno l'assenza di feriti o dispersi. • Il **Coordinatore delle emergenze**, acquisiti i moduli, impartirà il **comando verbale di rientro**. • Le modalità di rientro saranno **analoghe a quelle adottate in fase di evacuazione**.

Indicazioni organizzative e di responsabilità
• Tutti i docenti, **non solo i coordinatori di classe**, devono conoscere le procedure di emergenza. • I docenti presenti in sala insegnanti o in altri ambienti della scuola, al segnale di evacuazione: o defluiranno utilizzando il **percorso di esodo previsto** per il locale in cui si trovano; o l'ultimo ad uscire provvederà a **chiudere la porta** (si raccomanda la preventiva conoscenza della segnaletica affissa). • Il **Coordinatore delle emergenze** verificherà il corretto svolgimento della prova e segnalerà eventuali criticità nel **verbale della prova**, ai fini del miglioramento delle procedure.

Disposizioni finali
La presente comunicazione ha valore di **informativa organizzativa** e di richiamo alle procedure previste dal Piano di Emergenza; ciascun soggetto opera **nell'ambito delle funzioni e responsabilità attribuite dalla normativa vigente e dal contratto di lavoro**.

Si confida nella consueta collaborazione di tutto il personale, al fine di garantire lo svolgimento della prova in condizioni di sicurezza e con la necessaria serietà educativa.

Si confida nella consueta collaborazione di tutto il personale.

Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Giuseppina Fazzio Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale) e norme correlate