Istituto professionale di Stato per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera
IPSEOA - ''Elena Cornaro"
Viale Martin Luther King, 5 - 30016 JESOLO (Ve)

20 Novembre 2025

Circolare numero 122

122 - Attività extracurricolare presso il Palazzo del Turismo di Jesolo (VE) - Hospitality Vision - Roadshow Veneto Edition 2025 - giovedì 27 novembre 2025

Ai Docenti interessati Ai Coordinatori di classe Agli Studenti delle classi: – 1° LIVELLO CORSO SERALE – 3aD ACCOGLIENZA TURISTICA Al DSGA

Circolare n. 122 del 20/11/2025 Oggetto: **Attività extracurricolare presso il Palazzo del Turismo di Jesolo (VE) – Hospitality Vision – Roadshow Veneto Edition 2025 – giovedì 27 novembre 2025**

Si comunica che giovedì 27 novembre, dalle ore 13.30 alle ore 19.30, il nostro Istituto sarà coinvolto in una significativa attività extracurricolare di carattere professionale presso il Foyer esterno e le Sale Palladio e Angeletti del Palazzo del Turismo di Jesolo Lido. L'iniziativa si inserisce nel più ampio percorso di crescita formativa degli studenti e ha l'obiettivo di offrire loro un'esperienza immersiva, attraverso la quale potranno esercitare competenze tecnico-professionali in un contesto operativo reale e qualificante.

Classi coinvolte e finalità dell'attività ? Classe 3^D – Indirizzo Accoglienza Turistica

La classe sarà accompagnata e guidata dal prof. Franco Grisot. Gli studenti saranno impegnati in attività che richiamano le dinamiche proprie dell'accoglienza professionale, tra cui: • gestione del punto informativo destinato ai visitatori; • accoglienza e supporto nella registrazione degli ospiti; ? Corso Serale – Primo Livello

Gli studenti del primo livello del corso serale saranno impegnati nella progettazione, preparazione e gestione di un coffee break e di un aperitivo rinforzato, sotto la supervisione di: • Prof.ssa Saivezzo Luana – Area Sala e Vendita; • Prof. Quagliano Gianluca – Area Cucina.

Le attività previste includono: • allestimento degli spazi e cura della mise en place; • preparazione delle proposte gastronomiche; • servizio di sala e accoglienza degli ospiti; • organizzazione del servizio, coordinamento delle tempistiche e gestione finale degli spazi operativi.

Gli studenti coinvolti dovranno presentarsi muniti di divisa completa e del materiale professionale richiesto per le rispettive attività. Si chiede cortesemente ai docenti in servizio nelle classi interessate, in concomitanza con l'orario dell'iniziativa, di annotare puntualmente sul registro elettronico gli studenti presenti e impegnati nelle attività fuori aula (PX), al fine di garantire il corretto monitoraggio delle presenze. Per la classe 3^ D Accoglienza turistica, l'attività dovrà essere firmata nel registro elettronico come FSL ex PCTO; si chiede cortesemente al Coordinatore di classe di inserire l'evento nell'Agenda del Registro Elettronico. Certi della consueta collaborazione, si porgono cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Giuseppina Fazzio documento firmato digitalmente ai sensi del C.D codice della P.A e norme ad esso correlate